



# L'HAUSSONVILLOIS





La nouvelle équipe municipale vous remercie pour la confiance que vous avez bien voulu lui accorder.

Au lendemain de cette élection, la crise sanitaire a pris place dans notre quotidien changeant radicalement toutes nos habitudes.

L'ancienne équipe municipale a vu son mandat prolongé, les nouveaux élus ont été dans l'attente de leur nomination mais tous ont apporté leurs aides à cette organisation nouvelle.

L'équipe municipale que je vais diriger, épaulé par Kévin Nicot (premier adjoint) et Pascal Kreiter (deuxième adjoint), va travailler sur les engagements pris pendant la campagne électorale ainsi que les propositions de ceux qui ont sollicité vos suffrages mais également sur les suggestions des habitants.

La communication va évoluer s'appuyant sur les nouvelles technologies et les remarques qui ont été formulées pendant la campagne électorale. Dans le respect de la transition écologique, la dématérialisation sera privilégiée.

Les règles sanitaires ne permettant pas de réunion publique, une boîte à idées va vous être proposée et son contenu sera étudié par les commissions municipales.

Le budget va être naturellement impacté par la crise sanitaire et nous oblige à réfléchir dès maintenant au financement des projets.

Le maintien de notre école, la sécurité routière, l'accessibilité, l'amélioration du cadre de vie, la valorisation de notre patrimoine et de notre biodiversité : ces objectifs sont devant nous et avec votre aide nous les réaliserons pour Haussonville.

**Notre volonté : un village humain, solidaire et rural !**

Le Maire

## La gestion de la commune pendant la pandémie

- ✓ Informer la population et diffuser les bonnes pratiques
- ✓ Veiller au respect des mesures de «confinement»
- ✓ Accueil téléphonique renforcé à la place de l'accueil physique
- ✓ Restriction des plages horaires d'accueil et réception sur rendez-vous, mise en place de gestion des flux pour assurer le respect des gestes barrières et notamment la distance physique d'un mètre entre chaque personne
- ✓ La fermeture de services : salle polyvalente, garderie/périscolaire, cimetière, étang, maison d'accueil etc.
- ✓ Maintien du 1<sup>er</sup> tour des élections municipales

L'après-confinement :

- ✓ Réouverture de l'école
- ✓ Réouverture de la garderie / du périscolaire
- ✓ Réunion du nouveau conseil municipal en 3 séances pour éviter des sessions trop longues
- ✓ Réouverture du cimetière
- ✓ Réouverture de l'étang

Tout cela en respectant bien évidemment les gestes barrières et les recommandations sanitaires gouvernementales.

Aujourd'hui...

- ✓ Salle polyvalente et maison d'accueil toujours fermées jusqu'à nouvel ordre
- ✓ Modification des horaires de permanence : **uniquement le jeudi de 16h30 à 18h30**

## **Création des commissions le 08 Juin 2020 avec pour objectifs :**

### **Commission Communication, Animation et Action Sociale**

- ✓ Mise à jour du site internet
- ✓ Edition des bulletins communaux « Haussonville en Bref » et « L’Haussonvillois »
- ✓ Création d’une page Facebook de la municipalité
- ✓ Interactions régulières avec vous via nos réseaux (numérique et papier)
- ✓ Organisation d’actions sociales
- ✓ Soutien aux associations locales (L’Haussonvie, Le club de l’âge d’or, L’ACCA...)
- ✓ Mise en place d’actions participatives

### **Commission Gestion du patrimoine**

- ✓ Entretien des bâtiments communaux et des espaces publics
- ✓ Gestion de la station d’épuration
- ✓ Valorisation des forêts communales

### **Commission Projets**

Elle est en lien étroit avec les autres commissions pour définir les priorités à savoir :

- ✓ Amélioration de la sécurité routière et du stationnement
- ✓ Mise à niveau de la défense incendie
- ✓ Accessibilité aux bâtiments et espaces publics

Et elle étudiera vos projets issus de la boite à idées.

## Commission Budget

- ✓ Optimiser les comptes de fonctionnement
- ✓ Renégocier les contrats et préparer les financements futurs

En 2020 le produit fiscal sera de 39 567€ correspondant à :

- + 38 395€ *Taxe Habitation* compensée par l'état
- + 6 993€ *Taxe Foncier Bâti*
- + 9 107€ *Taxe Foncier Non Bâti* et
- + 2 864€ *Contribution Financière des Entreprises*
  
- et - 17 792€ de prélèvement

En raison de la suppression de la Taxe d'Habitation depuis cette année, le taux de celle-ci n'est plus voté.

La compensation de l'état se fait sur le montant de 2019.

Au cours des dernières années, la priorité a été donnée au désendettement de la commune (*voir figure 1*) en sauvegardant les acquis et avec une augmentation minimale des impôts.

La fin des emplois aidés, les baisses de dotations de l'Etat et les charges supplémentaires ont pesé sur le budget communal.

La pandémie que nous vivons a des effets sur le budget 2020 avec une baisse substantielle des recettes et l'augmentation des dépenses.

Les taux d'intérêt historiquement bas permettent d'emprunter avec des annuités de remboursement ne pénalisant pas les finances et de réaliser les travaux indispensables tels que l'accessibilité de nos locaux et la mise à niveau de notre défense incendie.

## Vue d'ensemble du budget communal et d'assainissement

Budget Communal :

Dépenses d'Investissement		2019	2019	2020
Chapitres	Désignation	Total Budget	Budget Réalisé	Budget Prévisionnel
16	Emprunts et dettes assimilés	24 052,76	22 502,77	21 193,98
21	Immobilisations corporelles	26 900	15 059,33	15 000
26	Participation et créances rat	100	100	100
01	Déficit d'investissement reporté	32 226,74	0,00	36 987,06
	<b>Total Général</b>	<b>83 279,50</b>	<b>37 662,50</b>	<b>73 281,04</b>

Recettes d'Investissement		2019	2019	2020
Chapitres	Désignation	Total Budget	Budget Réalisé	Budget Prévisionnel
10	Dotations, fonds divers et réserves	32 626,74	32 451,78	37 337,06
13	Subventions	3 215	0,00	5 000
16	Emprunts et dettes assimilés	2 000	450	2 000
21	Virement de la section de fonctionnement	45 437,76	0,00	28 943,98
	<b>Total Général</b>	<b>83 279,50</b>	<b>32 901,78</b>	<b>73 281,04</b>

Dépenses de Fonctionnement		2019	2019	2020
Chapitres	Désignation	Total Budget	Réalisé	Prévision
11	Charges à caractère général	81 800	59 688,56	78 351,77
12	Charges de personnel et frais assimilés	84 300	84 192,88	83 800
14	Atténuations de produits	17 792	17 792	17 792
65	Autres charges de gestion courante	30 775	29 603,85	31 822
66	Charges financières	2 154,19	2 154,19	1 486,14
67	Charges exceptionnelles	100	0,00	33,79
23	Virement à la section d'investissement	45 437,76	0,00	28943,98
<b>Total Général</b>		<b>26 2358,95</b>	<b>19 3431,48</b>	<b>24 2229,68</b>

Recettes de Fonctionnement		2019	2019	2020
Chapitres	Désignation	Total Budget	Réalisé	Prévision
70	Produits des services, domaine et ventes diverses	0,00	583,65	0,00
13	Atténuations de charges	34 180,21	38 372,12	20 400
73	Impôts et taxes	84 805	98 245,83	83 899
74	Dotations, subventions et participations	52 927	37 797,23	52 618
75	Autres produits de gestion courante	50 000	51 847,40	41 927
77	Produits exceptionnels	20	221,25	6 310
02	Excédent de fonctionnement reporté	40 426,74	0,00	37 075,68
<b>Total Général</b>		<b>26 2358,95</b>	<b>22 7067,48</b>	<b>24 2229,68</b>

## Budget Assainissement :

Dépenses de Fonctionnement		2019	2019	2020
Chapitres	Désignation	Total Budget	Budget Réalisé	Budget Prévisionnel
11	Charges à caractère général	4 318.30	4 187.56	9 273.20
66	Charges financières	7 743.49	7 743.49	7 298.09
23	Virement ç la section d'investissement	0.00	0.00	5747.17
42	Operations d'ordre de transfert entre sections	17 882.39	17 882.39	17 882.39
<b>Total Général</b>		<b>29 944.18</b>	<b>29 813.44</b>	<b>40 200.85</b>

Recettes de Fonctionnement		2019	2019	2020
Chapitres	Désignation	Budget Prévisionnel	Budget Réalisé	Budget Prévisionnel
70	Vente de produits finis, prestations de services,	20 000	28861,11	24 000
75	Autres produits de gestion courante	1 500	0,00	1 500
02	Excédent de fonctionnement reporté	1 235,18	1 235,18	7 491,85
42	Opérations d'ordre de transfert entre sections	7 209	7 209	7 209
<b>Total Général</b>		<b>29 944,18</b>	<b>37 305,29</b>	<b>40 200,85</b>

Dépenses d'Investissement		2019	2019	2020
Chapitres	Désignation	Budget Prévisionnel	Budget Réalisé	Budget Prévisionnel
16	Emprunts et dettes assimilés	16 641,80	16 641,08	17 328,10
21	Immobilisations corporelles	6 463,71	0,00	6 000
040	Opérations d'ordre de transfert entre sections	7 209	7209	7 209,00
<b>Total Général</b>		<b>30 314,51</b>	<b>23 850,08</b>	<b>30 537,10</b>

Recettes d'Investissement		2019	2019	2020
Chapitres	Désignation	Budget Prévisionnel	Budget Réalisé	Budget Prévisionnel
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00
01	Excédent d'investissement reporté	12 432,12	12 432,12	6 464,43
102	FC TVA	0,00	0,00	443,11
40	Opérations d'ordre de transfert entre sections	17 882,39	17 882,39	17 882,39
21	Virement de la section de fonctionnement	0,00	0,00	5 747,17
<b>Total Général</b>		<b>30 314,51</b>	<b>30 314,51</b>	<b>30 537,10</b>

Figure 1

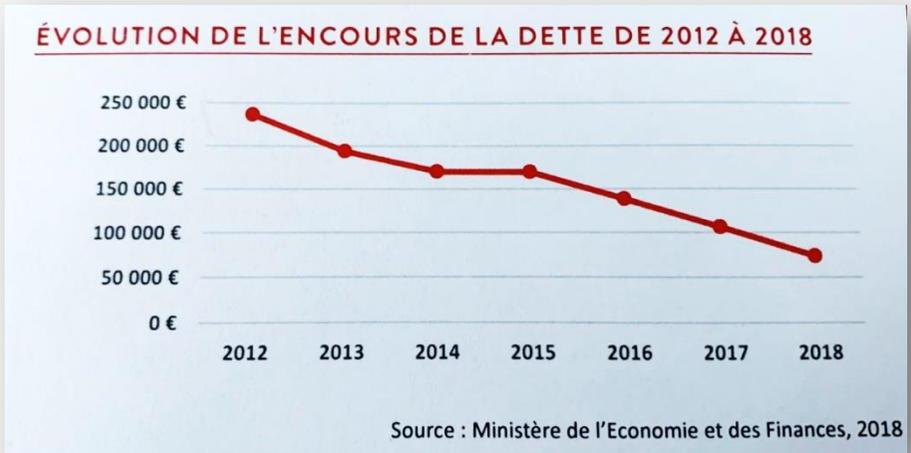


Tableau n° 1 : Remboursements

	Annuité de Remboursement pour :	
	2019	2020
Budget Communal	24 206.95€	20 680.12€
Budget de l'Assainissement	24 384.57€	24 626.19€
Remboursement Annuel	<b>48 591,52€</b>	<b>45 306,31€</b>

Tableau n° 2 : Trésorerie disponible

	31 Décembre 2014	31 Décembre 2019
Commune	+ 25 914,75€	+ 37 075,68€
Assainissement	+ 28 094,71€	+ 13 956,28€
Ecole	+140,61€	+ 754,09€
CCAS	+29,18€	+ 18,96€
<b>Total trésorerie</b>	<b>54 179,25€</b>	<b>51 805,01€</b>
<b>Remboursement Annuel</b>	<b>56 058,33€</b>	<b>45 306,31€</b>

Tableau n° 3 : Evolution des TAXES 2014 - 2020

<b>2014</b>	<b>TH = 11.82</b>	<b>TFB = 3.40</b>	<b>TFNB = 23.54</b>	<b>CFE = 16.96</b>
<b>2019</b>	TH = 13.14	TFB = 3.78	TFNB = 26.17	CFE = 18.84
<b>2020</b>		TFB = 3.78	TFNB = 26.17	CFE = 18.84

Tableau n° 4 : Taux Moyens Communaux en 2020

<b>Au niveau National</b>	<b>TFB = 21.59</b>	<b>TFNB = 49.72</b>	<b>CFE = 26.45</b>
<b>Au niveau Départemental</b>	TFN = 18.64	TFNB = 27.51	

## L'école du village et son « déconfinement »

Le retour en classe a commencé le 12 mai pour celle du directeur et le 25 mai pour la classe de la maitresse. Il y a 24 élèves sur 28 qui ont pu retourner à l'école sur cette période.

Les 4 autres élèves en « école à la maison » ont été en contact régulier. Jusqu'à une reprise de la totalité des élèves le 22 juin 2020.



Ce qui a permis de mettre en place graduellement le protocole sanitaire. Tout s'est passé pour le mieux grâce au travail simultané de l'équipe municipalité, des parents d'élèves et des enseignants.

La municipalité a fait le maximum pour permettre aux familles, avec un accès limité numériquement, d'accéder aux documents de l'école et pour permettre le retour des enfants avec pour mot d'ordre la sécurité sanitaire.

## Dates à retenir

### Juillet 2020 :

- Samedi 18 Juillet : Matinée participative, nettoyage des avaloirs et des trottoirs - **RDV 9h devant la mairie**

(Pensez à vous munir de gants, gilets jaunes et outillage utile).  
Apéritif offert aux participants dans le respect des gestes barrières.

### Septembre 2020 :

- 1<sup>er</sup> Septembre : Mise en place de la boîte à idées à la Mairie
- Rentrée Scolaire : 1er septembre pour les enfants  
(31 août pour le personnel et enseignants)
- Date à convenir : Visite de la station d'épuration et explications de son fonctionnement

## Rappel de bonnes pratiques

Pour un village propre, une des priorités de la municipalité concerne le désherbage et le nettoyage. Des efforts dans ce sens de la part des habitants seraient appréciés.

- User sans modération de l'étang et proprement,
- Ne brûler absolument rien, les sacs jaunes et les déchetteries sont à votre disposition,
- Respecter les horaires pour les travaux à nuisances sonores,
- Les déjections de vos animaux et mégots ne sont pas les bienvenues sur les espaces publics.











## L'équipe municipale



*De gauche à droite :*

Madame CLERC Myriam, Monsieur GREGOIRE Hubert, Monsieur SERGENT Nicolas, Monsieur BOUCAUD Christian (Maire), Monsieur KREITER Pascal (2<sup>ème</sup> Adjoint), Madame SIMANSKI Yolande, Monsieur NICOT Kévin (1<sup>er</sup> Adjoint), Monsieur ROUYER Gilbert, Madame GOGUET Audrey, Monsieur JUNGER Mathieu et Monsieur CANILLAS Benjamin.

**Mairie de Haussonville - 18 Grande rue - 54290 HAUSSONVILLE**  
Tel 03.83.75.02.27 – Courriel : [mairie.haussonville54@gmail.com](mailto:mairie.haussonville54@gmail.com)

Directeur de la publication : Christian Boucaud  
*Issn : en cours d'attribution - 135 exemplaires imprimés par nos soins*